



Școala Gimnazială
Specială Huedin
Str. Avram Iancu,
nr. 41
Jud. Cluj, tel / fax
0264 351714

e-mail: scsphuedin@yahoo.com

Nr.115/25.02.2022

**AGENDA ASUMATĂ
A PLANULUI DE INTEGRITATE
ORGANIZAȚIONALĂ
2021-2022**

1. Membrii grupului de lucru care au realizat planul de integritate la nivelul unității de învățământ au obligația de a organiza la începutul fiecărui an școlar (1-15 septembrie) dezbateri pe teme de anticorupție. În cadrul acestora, personalul didactic și auxiliar este informat cu privire la prevederile codului de etică al profesorului, au loc dezbateri privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau ale incidentelor de integritate. Profesorii responsabili vor coordona seminariile și vor întocmi un proces-verbal în care se vor detalia toate aspectele aduse în discuție.
2. Profesorii diriginți au obligația de a informa atât părinții, cât și elevii cu privire la educația anticorupție:
 - a. informarea părinților se poate face în cadrul primei ședinței de la începutul anului școlar sau, după caz, în cadrul unor întâlniri ce au ca scop diseminarea prevederilor codului etic al profesorului/al elevului.
 - b. introducerea tematicii anticorupție în planificarea orelor de Consiliere și orientare (1oră pe semestru) prin care elevii sunt informați și responsabilizați cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției.
 - c. în urma acestor activități se vor întocmi procese verbale urmate de tabele cu numele și semnăturile părinților/elevilor informați.
3. Realizarea de parteneriate cu instituții ce au competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției (Poliția locală, organizații nonguvernamentale etc.)
4. Publicarea anuală a unui raport privind sancțiunile disciplinare aplicate la nivelul unităților de învățământ legate de fapte

de corupție (dacă este cazul).

5. Diseminarea prevederilor codului de etică, a strategiei anticorupție în educație în cadrul consiliilor profesionale și/sau în cadrul dezbaterilor propuse de membrii comisiei anticorupție.
6. Verificarea gradului de cunoaștere de către angajații/elevii/părinții unității de învățământ a prevederilor codului etic prin chestionare semestriale.
7. Organizarea la nivel local a dezbaterilor publice pe tema anticorupției cu participarea factorilor cointeresați (școală, familie, primărie, poliție).
8. Organizarea la nivel local a unor campanii pentru promovarea unui comportament de recunoaștere și respingere a corupției (prin parteneriate școală-comunitate-familie, broșuri, articole pe siteul școlii).



PLANUL DE INTEGRITATE ORGANIZAȚIONALĂ PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2021-2022

Realizat în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5144/26 septembrie 2013 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în educație, ce prevede realizarea la nivelul unităților de învățământ a unui plan de integritate vizând:

Obiectivul specific 1.2.- Măsura 1.2.3; Măsura 1.25; Măsura 1.2.6.

Obiectivul specific 1.3.- Măsura 1.3.1; Măsura 1.3.2; Măsura 1.3.3; Măsura 1.3.4;

Obiectivul specific 1.4.- Măsura 1.4.1; Măsura 1.4.2; Măsura 1.4.3; Măsura 1.4.5;

Obiectivul specific 2.2.- Măsura 2.2.1; Măsura 2.2.2; Măsura 2.2.3; Măsura 2.2.4; Măsura 2.2.5;

Obiectivul specific 2.3.- Măsura 2.3.1; Măsura 2.3.2;

Obiectivul specific 3.2.- Măsura 3.2.1; Măsura 3.2.2;

Obiectivul specific 4.1- Măsura 4.1.1

PLAN DE INTEGRITATE
Conform Anexei OMEN 5144/2013

Obiectiv general

1. Prevenirea corupției la nivelul sectorului educațional

Obiectiv specific 1. 2: Creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispoziție de către instituțiile din sectorul educațional

Măsur:	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
1.2.3. Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în vederea promovării integrității și a bunei guvernări la nivelul sectorului educațional, în parteneriat cu societatea civilă;	Elaborarea și implementarea unui program privind managementul riscurilor de corupție la nivelul unității școlare.	Exemple de cereri de proiecte și parteneriate aplicate. Numărul de proiecte finalizate și rerulate efectiv	Nealocarea resurselor umane, financiare necesare Neobservarea oportunităților care există	- CA - Director	În limita bugetului prevăzut, respectiv din fonduri structurale	Permanent	Raportări anuale
1.2.5. Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție la nivelul unităților de învățământ, care să ia în calcul potențialele riscuri și vulnerabilități la corupție;	Aplicarea unui chestionar la nivelul unității școlare.	Diseminări de bune practici pe teme de anticorupție.	Nivel scăzut de participare a participanților la actul educațional.	- Membrii Comisiilor metodice, cu precadere profesorii diriginți	În limita bugetului prevăzut	- Semestrial - În săptămâna alocată activităților extrașcolare și extracurriculare	Rezultate chestionar Rapoarte
1.2.6. Crearea unei structuri minime pentru siturile web ale unităților de învățământ și pentru inspectoratele școlare și asigurarea actualizării permanente a acestora.	Crearea/ consolidarea unui site web al unității	Actualizarea permanenta a site-lui	Nealocarea resurselor financiare necesare	-Responsabil imagine școală -Colaboratori externi pentru echipament tehnic	În limita bugetului prevăzut	Permanent	Raportări

Obiectiv specific 1.3: Consolidarea integrității personalului din sectorul educațional prin promovarea standardelor etice profesionale și prin stimularea comportamentului etic, a profesionalismului și a rezultatelor obținute

Măsur:	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
1.3.1. Aprobarea, implementarea și monitorizarea aplicării Codului de etică pentru învățământul preuniversitar și a Codului de referință al eticii și deontologiei universitare, cât și monitorizarea activității Consiliului Național de Etică pentru Învățământul Preuniversitar și a Consiliului de etică și management universitar;	Dezbateri în cadrul consiliului profesoral privind integritatea, transparența, obiectivitatea, prioritatea interesului public	- Referate privind prelucrarea Codului de etică - Consemnări ale ședințelor Consiliului Profesorat privind la acest subiect	Implicațiile bugetare conform bugetului alocat pentru alte nevoi	- Membrii Comisiei de etică - CA	În limita bugetului prevăzut	Permanent	Raportări ale Comisiei de Etică
1.3.2. Aprobarea și implementarea Codului etic/deontologic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă;	Adoptarea codului etic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă în unitate	Gradul de informare a personalului din școală cu privire la întocmirea și diseminarea codului etic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă. Numărul de diseminări de bune practici.	Interpretarea greșită a terminologiei de specialitate Dificultatea accesării proiectelor cu finanțare externă	- Membrii Comisiei de etică - Consilierul pentru proiecte și programe educative - Comisia pentru activități extrașcolare și extracurriculare	-Elevi, părinții, profesorii - Membrii Comisiilor metodice	Permanent	-Procese verbale ale ședințelor Comisiilor -Diseminarea prevederilor Codului de etică prin intermediul programelor de formare continuă a personalului didactic.

<p>1.3.3 Desfășurarea unor acțiuni de promovare a prevederilor Codului de etică pentru învățământul preuniversitar și ale Codului de referință al eticii și deontologiei universitare destinate personalului vizat din cadrul învățământului preuniversitar și universitar;</p>	<p>Colaborare pe această temă cu cadre didactice din unități de învățământ din județ</p> <p>Derularea unui proiect de informare la nivelul Comisiilor metodice</p>	<p>Gradul de cunoaștere de către angajați a prevederilor Codului de etică</p>	<p>Lipsa resurselor financiare si umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de Etică - Directorul - Membrii Comisiilor metodice 	<p>În limita bugetului alocat</p>	<p>Anual</p>	<p>Procese verbale, rapoarte</p>
<p>1.3.4. Consolidarea unor sisteme interne de management și asigurare a calității la nivelul unităților școlare și universităților care să asigure transparența și responsabilitatea instituțională cu privire la aspectele legate de etica profesională și de performanțele profesionale;</p>	<p>Elaborarea si diseminarea unui studiu diagnostic privind fenomenul corupției în domeniul educațional</p>	<p>Realizarea studiului diagnostic. Soluționarea, conform legii, a cazurilor de corupție înregistrate în general în cadrul sistemului de învățământ de-a lungul timpului.</p> <p>Elaborarea rapoartelor de etică.</p> <p>Rapoarte de activitate publicate anual.</p> <p>Numărul de sisteme interne de management și asigurarea calității implementate la nivelul unității.</p>	<p>Neimplementarea corectă a studiului la nivelul unității de învățământ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de Etică - Directorul - CA 	<p>Fonduri structurale</p>	<p>Permanent</p>	<p>Raportări</p>

Obiectiv specific 1. 4: Creșterea eficienței mecanismelor de prevenire a corupției în materia achizițiilor publice și a utilizării fondurilor publice în general, la nivelul sectorului educațional

Măsur:	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
1.4.1. Prevenirea conflictelor de interese în gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educațional prin elaborarea și implementarea unor proceduri specifice;	Participarea la ședințele Consiliului Județean în vederea monitorizării alocării fondurilor pentru școli	Programul ședințelor Consiliului Județean	Neaunțarea eventualelor modificări la nivel local	- CA - Conducerea școlii - Contabilul școlii	Fonduri structurale	Conform calendarului	Procese – verbale ale ședințelor
1.4.2. Elaborarea de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice și diseminarea acestora la nivelul personalului cu funcții de conducere din cadrul unităților de	Elaborarea periodică a unui necesar de materiale în vederea achiziționării la nivelul unității școlare	Realizarea unui studiu diagnostic în colaborare cu administratorul financiar al școlii și al directorul unității	Nealocarea fondurilor necesare	- Administrator financiar - Comisia de achiziții - Directorul	În limita bugetului prevăzut	Permanent	Documentele din evidența contabilă

învățământ și al altor instituții din sectorul educațional;							
1.4.3 Asigurarea implicării tuturor factorilor cointeresați în procesul de elaborare a planului de achiziții al unității de învățământ;	Elaborarea periodica a unui necesar de materiale in vederea achiziționării la nivelul unitatii școlare	Realizarea unui studiu diagnostic in colaborare cu administratorul financiar al scolii si directorul unitatii	Nealocarea fondurilor necesare	- Administrator financiar - Directorul - Comisia de achiziții	In limita bugetului prevăzut	Permanent	Documentele din evidenta contabilă
1.4.5 Asigurarea transparenței resurselor bugetare și extrabugetare prin publicarea anuală a informațiilor la avizierul școlii/pe site-ul web al unității de învățământ;	Afișarea permanenta a documentației referitoare la resursele bugetare si interbugetare	Realizarea documentației	Lipsa de transparent a documentației	- Conducerea unității de învățământ	Din fonduri structurale	Permanent	Situațiile prezentate Numar de rapoarte publicate

Obiectiv general

2. Creșterea gradului de educație anticorupție

Obiectiv specific 2.2: Creșterea gradului de educație anticorupție la nivelul beneficiarilor educației

Măsurile:	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
2.2.1 Introducerea tematicii anticorupție (cu caracter teoretic și practic, adaptată	Dezbateri în cadrul orelor de dirigenție precum și în cadrul programului	Întocmirea graficului activităților	Numărul mic de elevi din cadrul efectivului de elevi care au capacitatea de a integra astfel de informații	- Membrii Comisiei de Etică, - Profesorii diriginții	Umane	Conform graficului	Proiecte de lecție Referate Albume foto Raportul programului Scoala Altfel

vârstei și specificului elevilor) în cadrul programelor școlare și al activităților extracurriculare;	Săptămâna Școala Altfel a tematicii "Anticorupție"						
2.2.2 Stimularea organizării periodice și sistematice, la nivelul învățământului preuniversitar, a unor programe extracurriculare și extrașcolare destinate creșterii nivelului educației anticorupție a tinerei generații, prin parteneriate cu instituții având competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției;	Desfășurarea unei campanii locale pentru promovarea unui comportament anticorupție	Întocmirea graficului activităților	Numărul mic de elevi din cadrul efectivului întreg de elevi care au capacitatea de a integra astfel de informații	Membrii comisiei, diriginții	Umane	Conform graficului	Proiecte de lecție Referate Albume foto
2.2.3 Monitorizarea video și audio a concursurilor și examenelor naționale organizate în sistemul educațional	Camere video funcționale	Verificarea permanentă a camerelor	Nefuncționare camerelor video și echipament tehnic;	- Directorul - Comisia de examinare	Umane Echipament tehnic	Permanent	Înregistrări video
2.2.4 Derularea de programe și campanii de informare și responsabilizare a elevilor privitor la consecințele negative ale corupției;	Parteneriatul unității școlare cu Poliția de proximitate	Graficul activităților	Nerespectarea termenelor	Membrii comisiei de Etică, diriginții și partenerii	Elevi, profesori	Conform graficului stabilit	Procese verbale și materiale

2.2.5 Elaborarea unui Cod etic al elevilor, raportat la Codul etic pentru învățământul preuniversitar.	Adoptarea codului etic al elevilor	Întocmirea și diseminarea codului etic	Lipsa capacității elevilor de a integra informația, date fiind deficiențele profunde și neaplicarea metodelor	Membrii comisiei Responsabil imagine școală Profesorii diriginți	Elevii Consiliul educativ	Permanent	Procese - verbale și materialele utilizate
--	------------------------------------	--	---	---	------------------------------	-----------	--

Obiectiv specific 2.3: Creșterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de corupție și a gradului de implicare a factorilor cointeresați și societății civile în demersurile de prevenire și combatere a corupției

Măsuri:	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
2.3.1 Organizarea la nivel național și local a dezbaterilor publice anticorupție, cu participarea factorilor cointeresați de la nivelul sectorului educațional;	Desfășurarea unei campanii locale pentru promovarea unui comportament anticorupție	Ședința la nivelul Consiliului Județean (întruniri)	Lipsa de interes în participare	Consiliul Județean Directorul unității Responsabilul activităților cu părinții	-Cadrele didactice -Membrii comisiei de Etică	Conform datelor stabilite	Procese - verbale
2.3.2. Desfășurarea de campanii naționale și locale pentru promovarea unui comportament de recunoaștere și respingere a corupției, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate școală - comunitate – familie	Întruniri periodice cu părinții în discuții pe tema anticorupție	Ședințele cu comitetul părintilor (reprezentatul părintilor pe clasa sa prezintă cele dezbătute în cadrul ședințelor pe clasa)	Lipsa de interes a părintilor sau capacitatea redusă de a înțelege mecanismele implicate	Directorul unității Profesorii diriginți Comitetul de părinți	Umane (factorii educaționali implicați)	Conform datelor stabilite	Procese-verbale

Obiectiv general

3 Consolidarea mecanismelor de control administrativ și a cooperării interinstituționale în domeniul prevenirii și combaterii corupției în educație

Obiectiv specific 3.2: Intensificarea cooperării în domeniul combaterii corupției cu instituțiile competente

Măsurii	Ațiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
3.2.1 Încheierea de protocoale de colaborare și comunicare între ME și instituții furnizoare de date din teritoriu (inspectorate școlare județene, consilii locale, unități de învățământ), în vederea operaționalizării bazei de date cu proceduri și instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educației, susceptibili de a genera fapte de corupție în rândul personalului din structura ME și structurile subordonate (inspectorate), precum și din școli și consiliile locale -reprezentanți în consiliul de administrație al școlii;	prezentarea cadrelor didactice a adreselor de la inspectorat /minister. Afișarea la avizier a adreselor si a eventualelor cazuri de corupție	Prezentarea permanenta a adreselor Mediatizare Tel verde anticorupție 0800801100 si a portalului pentru introducerea petițiilor “prevenirea corupției in educație”	Neinformarea la timp	Comisia	Mijloacele informative (internet, fax etc.)	Permanent	Materiale adresele
3.2.2 Intensificarea cooperării cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activităților de audit și control	Întruniri cu un jurist pe tema anticorupție	Proiect in parteneriat	Neprezentarea juristului Dezinteres din partea părților implicate	Comisia Jurist	Cadrele didactice	Conform graficului	Raportări

Obiectiv general

4. Aprobarea, implementarea și actualizarea planului sectorial aferent sectorului educațional, precum și dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării strategiei și planului aferent

Obiectiv specific 1: Aprobarea, promovarea și implementarea planului aferent strategiei și autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor preventive

Măsuri	Acțiuni	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen:	Surse de verificare:
4.1.1 Informarea personalului ME, a personalului din sectorul educațional și a reprezentanților administrației publice cu roluri în educație cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial	Elaborarea unui plan al Comisiei cu privire la măsurile realizate (realizarea feedback-ului)	Întocmirea planului Diseminarea	Neelaborarea la timp a documentației	Membrii comisiei	Umane	Conform graficului	Procese – verbale

Grup de lucru numit la nivelul școlii, prin decizia nr.1475/22.02.2022:

Dir. Prof. Pașcalău Mariana

Prof. psihoped. Galiș Adina

Director,

Prof. Pașcalău Mariana